

## Interviewguide til pædagogisk tilsyn i Dagtilbud 2016.

**Dato for tilsynsbesøget: 27.09.16**

**Institutionens navn: Børnehuset Søbæk**

**Lederens navn: Henrik Groth Nielsen**

**Antal børn: 170**

**Fordelt på:** vuggestuegruppe 60 og børnehavegruppe 110

### **Institutionens særlige fokus.**

**Hvilken særlig udvalgt del fra den pædagogiske praksis, som underbygger jeres værdigrundlag, pædagogiske grundsyn, dannelsesideal eller læringsmiljø, vil I gerne præsentere?** F.eks. et særligt sted i institutionen, en film, collage, eller andet som giver et billede af hvordan I arbejder.

#### **Præsentation af et særligt fokus**

Der er sat fokus på LØFT i det pædagogiske arbejde. "Fokus på det som fungerer". Det er tæt på at være implementeret i hele huset.

#### **Hvordan arbejder I ud fra DS strategikort?** Iflg. *Dagtilbudsloven § 3 og 5*

Tidligere fokus på at tiltrække nye børnefamilier, det er ikke aktuelt lige nu hvor der er meget stor venteliste. Markedsføring af børnehuset via Facebook. Bevare sit gode ry ved at forældrene føler sig set og hørt - imødekommenhed. Vigtigt at alle føler sig set og hørt.

### **Børnenes læringsmiljø – iflg. *Dagtilbudsloven § 1,5 og 7***

#### **Hvordan er overskueligheden i indretning af grupperum, fællesrum, værksteder og legepladsen?**

Stuerne indrettes ud fra børnegruppens aktuelle behov. Nogle gange er det for at tilgodese de "vilde" drenge og andre gange er det, de stille piger som tilgodeses. Børnene kan cirkulere mellem stuerne og opsøge legekammerater, som de har lyst til. Legepladsen indgår som en vigtigt læringsrum. Den "åbner" kl.8. året rundt og der er indkøbt pandelamper til børnene, til brug om vinteren, hvor der er mørkt om morgenen og sidst på eftermiddagen. Legepladsen er indrettet med kroge og huler, hvor børnene kan gemme sig og "blive væk". Børnenes ret til et privatliv understreges.

Vuggestuen indretning byder på mange fysiske udfordringer, både på stuerne og udendørsområderne. Børnene kan fordeles så de ældste kan udfordres samtidig med at der er mere ro til de yngste børn.

Når der er brug for ro til særlige aktiviteter benyttes de rum som er ledige, fordi der er andre som er ude eller på tur. Dette kan være et komplekst logistikarbejde, da der sjældent er "tomme rum" i børnehuset.

--

<b>Hvilke materialer og legetøj tilbydes? Ud fra hvilke kriterier udvælges de?</b>
--

Der modtages meget brugt legetøj fra forældrene, hvor medarbejderne kan vælge, det som er mest velegnet til børnene. Der er indkøbet en del redskaber i forbindelse med DGI certificeringen. Børnegrupperne får tildelt et budget hvor medarbejderne indkøber legetøj til deres egen gruppe. Der vælges legetøj som kan bruges i flere forskellige sammenhæng, og som giver udvikling for børnene.
--

I vuggestuen har man også noget som har en særlig værdi som tages ned til børnene ved specielle lejligheder hvor de kan sidde i ro og fordybe sig.
--

Der er også legetøj som tages frem og pakkes væk efter børnegruppens behov. Børnene er gode til at være med til at rydde op, og det prioriteres at der er overskuelighed i forhold til de tilbud der er.
--

Børnene må gerne have legetøj med hjemmefra.
--

<b>Hvor er der mulighed for børnene at danne mindre legegrupper/venskabsgrupper?</b>
--

Der er især gode muligheder for at skabe små "rum" på legepladsen.
--

De pædagogiske medarbejdere fungerer "legeguides" og venskabsformidlere i børnegruppen.
---

Synliggør alle børnenes kompetencer, så alle børn har deltagelse i børnefællesskaber.
---

<b>Hvordan ved børnene hvad rummene skal bruges til?</b>
--

Rummene indrettes ud fra hvilke temaer der arbejdes med.
--

<b>Hvordan afspejler indretningen børnenes interesser og kulturelle baggrund?</b>
---

Forskellige fragmenter og børnenes produkter fra de forskellige temaer hænges op på stuerne og i grupperummene.
---

<b>Hvordan inddrages børnene i at undersøge og udtale sig om deres læringsmiljø?</b>
--

Der sættes ikke ord på læring overfor børnene, før børnene er store. Ordet "øve" bliver brugt i større omfang. Børnene lærer noget hele tiden, uden at de lægger mærke til det.
---

Læring er tænkt i alle aktiviteter, dog uden at bruge læringsbegrebet aktivt sammen med børnene.
--

## **Pædagogiske læreplaner** iflg. dagtilbudslovens §8 og §11

**Hvilke overvejelser har givet anledning til jeres struktur omkring arbejdet med læreplaner**

Alle projekter indeholder alle læreplanstemaer.  
F.eks. et kartoffelprojekt hvor alle læreplanstemaer var i spil i en eller anden form. der nedsættes en planlægningsgruppe som tilrettelægger forløbet, ud fra det overordnede emne. De pædagogiske medarbejdere deler idéer og henter inspiration hos hinanden. Der er god plads til de "skæve" idéer og indfald.  
Det kommende tema bliver "Kroppen".

**Hvordan fastsættes målene for børnenes læring?**

Udgangspunkt i hovedmålene for projektet som udvikler sig undervejs.  
De pædagogiske medarbejdere følger børnenes interesser og begejstring og kan ændre målene undervejs ud fra dette.  
Der blev nævnt et eksempel med et fugletema hvor der blandt andet var et fuglebræt hvor børnene blev meget optaget af at tage billeder af fuglene og derefter undersøge de forskellige arter.

**Ud fra hvilke kriterier udvælges det som skal foregå?**

f.eks. aktiviteter, projekter, traditioner, rutiner  
På personalemøder hvor alle byder ind med idéer og derefter er der afstemning om, hvilket tema der vælges. Der er to store projekter om året, og flere forskellige små emner, som opstår ud fra børn og medarbejders interesse.

**Hvordan gøres børnenes læreprocesser synlige, så børnene ved hvad de lærer og hvornår?**

Læreprocesserne dokumenteres via. plancher med billeder og tekst som hænger rundt omkring i huset, børnene kan således følge de aktiviteter de har deltaget i.

**Hvordan inddrages børnenes nysgerrighed, viden og erfaring i læreprocesserne?**

Projekterne udvikler sig og tager form ud fra børnenes interesser og nysgerrighed.

**Hvordan får børnene viden om hvad de skal lære og hvordan de kan/vil lære det?**

**Hvordan anvendes digitale medier i børnenes læreprocesser?**

Alle stuer har iPads. Børnene bruger dem ikke i så stort omfang. Nogle gange til "billedskattejagt" ellers sammen med en voksen som "opslagsværk".  
Børnene må gerne have små spillekonsoller og andre elektroniske medier med

hjemmefra.

## **Sproglig indsats/sprogvurdering** iflg. dagtilbudslovens §8 og §11

### **Hvem tager sprogvurderingerne?**

Sprogvejlederne tage sprogvurderingerne.  
Bilagsrapporten printes ud og drøftes med stue pædagogerne og sprogvejlederne giver også forslag til sprogunderstøttende aktiviteter.

### **Hvordan arbejdes der med resultaterne fra sprogvurderingen?**

Den generelle indsats samt handleplaner for fokuseret og særlig indsats  
Børn som ligger i fokuseret indsats deltager i "Læseleg", hvilket også inddrager forældrene i det sprogunderstøttende arbejde..  
For de børn som ligger i generel indsats sendes en mail til forældrene om resultaterne samt en invitation til en samtale med pædagogerne.  
Sprogvurderingerne tages med til forældresamtalerne med idéer til handling.

### **Hvordan arbejder I med flersprogede børn**

Hvordan synliggøres børnenes modersmål i hverdagen?  
Hvordan medinddrages forældrene?

Der arbejdes også med Læseleg som sprogunderstøttende aktivitet for de flersprogede børn.

### **Hvordan arbejder I med dialogisk læsning og læseleg?**

Læseleg for børn i fokuseret indsats.  
Der er købt bøger ind som en startpakke. Ellers lånes bøgerne på biblioteket og i Uddannelseshuset. Forældrene låner også bøgerne med hjem.  
Højtlesning er også en aktivitet som omfatter de øvrige børn i børnehuset.

## **Kommunale indsatsområder** iflg. dagtilbudsloven § 3 og § 5

### **Bevægelse og sundhed**

#### **Hvilke muligheder er der for fysisk aktivitet, indendørs og på legepladsen?**

Der er især gode muligheder for fysisk aktivitet på børnehusets store legeplads, hvor der er rigtig mange muligheder for fysisk udfoldelse for alle børnegrupper.  
Legepladsen indgår som et vigtigt lærings- og oplevelsesrum.

**Hvilken madkultur og madpolitik er der i institutionen?**

Kostpolitikken drøftes i bestyrelsen hvert andet år. der er vedtaget at der ikke serveres sukker – heller ikke til børnefødselsdage. Bestyrelsen har lavet et idékatalog til hvad der kan medbringes i stedet.

Børnenes madpakker er et privat anliggende, pædagogerne samtaler med forældrene hvis der er noget som ikke er hensigtsmæssigt.

**Hvordan er bevægelse lagt ind som en naturlig del i dagsforløbet?**

Børnehuset er DGI certificeret og bevægelse indgår som en naturlig del af den daglige pædagogiske praksis.

**Hvordan forholder medarbejderne sig til børnenes kampele og andre risikofyldte lege?**

Børnene må gerne lege kampele og risikolege.

**Sammenhæng og overgange – internt og sammen med skolen** *iflg. Dagtilbudsloven §3 og §5 samt de kommunale retningslinjer for overgange***Hvordan markeres overgange for det enkelte barn?(f.eks. fra vuggestue til børnehave og fra børnehave til skole?)**

Der er udviklet skemaer til brug for de forskellige overgange samt et forældresamtale skemaer. Der afholdes samtale med forældrene ved når barnet starter i vuggestuen. Fra vuggestue til børnehave afholdes et overleveringsmøde med forældre og personalet fra de to afdelinger.

**Hvordan er dialogen/samarbejdet mellem skole og dagtilbud?**

Samarbejdet med skolen fungerer godt. Det ville kunne gøres bedre hvis forældre og det pædagogiske personale i god tid vidste, på hvilken afdeling børnene skulle starte. Så ville der være mere tid til at besøge skolerne, og etablere børnefællesskaber for de børn som starter i samme skole.

**Hvordan undersøger I barnets forventninger/bekymringer til det nye som barnet skal indgå i?**

De pædagogiske medarbejdere opfordrer forældrene til ikke at tale det så meget op, at det ikke svarer til den reelle virkelighed og børnenes forventninger. Når børnene kommer i "Storegruppen" øver de sig blandt andet i at kunne sidde stille, vente på tur, selv klare toiletbesøg.

**Bruger I læringsbegrebet aktivt – så barnet oplever det at lære som en naturlig del af sit børnehaveliv?**

Nej – overfor børnene. Man taler mere om at øve sig for at kunne noget nyt.

**Medarbejdernes kvalifikationer og kompetenceudvikling.**

*Vejledning afsnit 133.*

**Hvordan sikres et fagligt didaktisk sprog i institutionen?**

På personalemøderne bruges til at tale om pædagogik. På P-weekenderne er der også mange faglige samtaler, for nyligt har det handlet om samarbejde og kollegaskab med henblik på kerneopgaven. Alle pædagogiske medarbejdere er gode til at undre sig sammen og sparre med hinanden.

I det pædagogiske arbejde indgår også at invitere en kollega til at komme og observere samspillet med børnene. Alle er gode til også at modtage sparring fra kolleger.

Der laves også små videoptagelser som drøftes i kollegagruppen.

**Hvordan kan man se at I arbejder ud fra et fælles pædagogisk grundsyn?**

Det som står bekræftet i kvalitetsrapporten, er det som sker i hverdagen. Det opleves og italesættes af dem som kommer i børnehuset udefra. Der arbejdes internt i medarbejdergruppen på, at få det som er planlagt til at lykkes.

I nødstilfælde er der en plan B, i respekt for at tingene skal hænge sammen.

Hovedreglerne skal i princippet følges for at bevare sammenhængskraften i huset.

**Hvilke pædagogiske temaer og aktuel viden debatteres på p-møder og personale dage?**

Det varierer ud fra hvad der er aktuelt. Der har været rigtig mange ting "udefra" som har været en "skal opgave", derfor er der brug for selv at kunne vælge temaer.

**Medarbejdernes deltagelse i UH-kurser, temamøder, projekter samt udenbys kurser/konferencer osv.?**

Inklusion, DGI, ledelseskurser, læseleg – det som kommer udefra. Det begrænser deltagelsen i andre områder. Alle medarbejdere har et kursusbudget på 1000 kr. som kan bruges eller spares sammen. Det kan være en udfordring at finde tiden.

Medarbejderne deler kompetencer indbyrdes – sidemandsoplæring.

**Hvordan sikres sammenhæng mellem viden, refleksion og praksis?**

I det daglige arbejde, samt på personalemøder og personale dage.

<b>Hvordan bruger i jeres dokumentation og evaluering til at udvikle jeres pædagogiske arbejde?</b>
---

LØFT indgår som en evalueringsmetode, hvor fokus rettes mod det som fungerer. Desuden bruges videooptagelser, praksisfortællinger og observationer som afsæt til det fremadrettede pædagogiske arbejde.
---

## Organisering og struktur.

<b>Hvordan tilrettelægges det pædagogiske arbejde i institutionen?</b>
--

På stuemøder, afdelingsmøder, personalemøder og personaledage.
--

<b>Hvornår planlægger og forbereder medarbejderne det pædagogiske arbejde?</b>
--

## Forældredeltagelse og forældreinvolvering

<b>Hvilke begivenheder inviteres forældrene til at deltage i?</b>
---

Forældrene er velkommen til at deltage når man har lyst. Der er oprettet "Søbæks venner" som en invitation til at forældrene kan byde ind med noget, men der er ikke kommet så meget ud af det – endnu.
---

Der er en høj grad af tilfredshed i forældregruppen. Forældrene inviteres til fernisering efter de afsluttede projekter samt til Luciaoptog og sommerfest.
--

I dagligdagen er der ikke så mange forældre som deltager.
---

Når der skal afholdes forældresamtaler tilbydes forældrene nogle datoer og tidspunkter for samtalen, for at sikre sig at alle man afholder samtale med alle forældrene.
---

<b>Hvilke begivenheder og arrangementer har forældrene indflydelse på?</b>
--

Der har været afholdt aftner med fællesspisning, hvor det var bestyrelsen og forældre som arrangerede og deltog. Det var en stor succes.
--

<b>Inviteres forældrene til at deltage i eller bidrage til den pædagogiske hverdag? og hvordan...</b>
---

Se ovenstående
----------------

<b>Hvordan samarbejder I med forældrene omkring resultaterne af sprogvurderingerne?</b>
---

Se under sprogarbejdet
------------------------

## Opsyn med børnene

### I liggehal/krybberum

Der er babyalarmer og løbende opsyn. For de børn som sover indendørs er der en åben dør. Børn over to år sover uden seler.

### I rum hvor børnene kan være alene

I børnehaven er der rum hvor børnene er alene, her er regelmæssigt opsyn med børnene.

### På legepladsen

På legepladsen er der også huler og rum hvor børnene kan gemme sig. Medarbejderne er konstant i cirkulation sammen med børnene. Meget stor legplads som kan lukkes af i mindre afdelinger.

### På ture og med offentlige transportmidler – er der en fast procedure?

Fast procedure på hvordan man tager på tur, og helst i mindre grupper. Christianicykler som også bruges på ture. Ture til skov og strand. Ture i lokalområdet prioriteres.

## Anbefalinger ud fra tilsynet

Man kunne overveje hvorledes man kunne begynde at bruge læringsbegrebet sammen med børnene, når de skal lære noget nyt. Inddrage dem i hvad de selv gerne vil lære – og anvende/ bringe i spil den viden børnene allerede har.

## Tilsynets konklusion:

Tilsynet blev efter aftale med Børnehusets leder gennemført med souchefen og afdelingsleder. Vi fik et godt billede af, hvordan de begge var optaget af børnenes trivsel og udvikling i den pædagogiske hverdag, og der blev givet mange gode eksempler på børnehusets arbejde med børnenes udvikling og læring.